

苏州泰碩電子有限公司

SU ZHOU TAISOL ELECTRONICS.,LTD

环境目标、指标、管理方案管理程序

文件編號:ST-2-N-502

制定單位:人力资源部

版 本:002 總頁數:3 頁

制定日期:2015 年 11 月 11 日

發行日期:2015 年 11 月 16 日

1. 目的:

1.1 确保公司的环境目标、指标能有效地实施,并持续不断地提高。

2. 范围:

2.1 适用于公司的环境目标、指标的管理。

3. 定义:

3.1 环境方针:组织对其全部环境行为的意图与原则的陈述,它为组织的行动及环境目标和指标的建立提供了一个框架。

3.2 环境目标:组织依据其环境方针规定自己所要实现的总体环境目的,如果可行应予量化。

3.3 环境指标:直接来自环境目标,或为实现环境目标所需规定并满足的具体的行为要求,它们可适用于组织或其局部,如果可行应予量化。

4. 职责:

4.1 环境管理代表负责制定公司的环境目标、指标及管理方案。

4.2 各部门负责环境目标、指标的执行与实现。

5. 方法与步骤:

5.1 环境管理代表召集相关人员依据环境方针、法律、法规及其它要求,重大环境因素,持续发展与持续改进等要求制定公司的环境目标、指标及管理方案。

5.2 《环境目标、指标及管理方案》的拟制与分发由人力资源部负责(注:分发前必须经总经理批准)。

5.3 各部门负责人按公司的环境目标、指标制定本部门的工作目标,确保公司的环境目标、指标得以实现。

5.4 环境管理代表负责监督及跟进各部门的实施工作,并向总经理汇报。

5.5 环境管理委员会每年对公司的环境目标、指标进行一次评审,根据公司的达成情况,相应对环境目标、指标进行修订。

6.相关文件及记录:

6.1 《环境目标、指标及管理方案》